

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на строительство ангара для стоянки локомотива на объекте «ПРС Тихорецкая»,
расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Звездная, 7

1.	Заказчик (Застройщик)	ООО «ПРС Тихорецкая»
2.	Наименование объекта	Реконструкция объекта: «ПРС Тихорецкая», расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Тихорецк, Тихорецкий район, ул. Звездная, 7»
3.	Местонахождение объекта	РФ, 352121, Краснодарский край, Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул. Звездная, 7
4.	Основание для выполнения работ	Разрешение на строительство
5.	Вид строительства	Реконструкция
6.	Сроки выполнения работ	01.03.2024-01.09.2024г. График производства работ разрабатывается Подрядчиком до подписания договора. График включает в себя резервный период, учитывающий все риски, которые могут повлиять на сроки выполнения работ, включая связанные с плохими погодными условиями, периоды праздничных дней, одновременное производство работ другими подрядчиками и субподрядчиками в непосредственной близости от работ.
7.	Содержание работ	В рамках Этапа 5 согласно Разрешения на строительство: Строительство ангара для стоянки локомотива, внутриплощадочные сети электроснабжения, канализации, благоустройство территории в границах проектирования. Содержание работ указано в ведомостях объемах работ (приложение №2 к ТЗ) и в ведомости рабочей документации (приложение №1 к ТЗ). Рабочая документация предоставляется участнику закупочной процедуры по запросу

8.	Общие требования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подрядчик работ должен соответствовать требованиям законодательства РФ, предъявляемым к лицам, осуществляющим виды Работ согласно настоящего Технического задания, в случае если такие требования установлены законодательством РФ. 2. Подрядчик выполняет все работы с использованием собственного оборудования, механизмов, конструкций, изделий и материалов и прочего, за исключением случаев если сторонами согласовано иное. 3. Все необходимые материалы, конструкции, оборудование и изделия и прочее приобретаются Подрядчиком за свой счёт. Продукция должна быть не бывшей в употреблении, не восстановленной, а также свободной от прав и обязанностей на нее третьих лиц. 4. Все работы должны быть выполнены в соответствии нормативными документами действующими на территории РФ в т.ч. в области охраны труда и безопасности производства работ, промышленной, пожарной безопасности, а также требованиями соответствующих надзорных, контролирующих и инспектирующих органов. 5. Подрядчик может выполнять работы лично и вправе с предварительного письменного согласия Застройщика привлечь к исполнению своих обязательств по договору других лиц. При этом Субподрядчик несет перед Подрядчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств в соответствии с правилами. 6. Подрядчик обязан проводить совместно с представителем Застройщика периодические испытания, проверки выполненных работ и качество используемых при выполнении работ оборудования, изделий, материалов и конструкций. 7. Застройщик по собственному усмотрению может привлекать для проведения испытаний и проверок сторонние организации, имеющие соответствующие разрешительные документы и сертификаты. 8. Подрядчик обязан устранить недоделки и дефекты, выявленные в процессе приемки работ и гарантийной эксплуатации, за свой счет.
----	------------------	--

		<p>9. Подрядчик обязан осуществлять в процессе производства работ не реже 1 раза в неделю, а по завершении работ (до направления Застройщику акта приемки всех выполненных работ по договору) окончательную уборку объекта (места выполнения работ) от отходов по результатам выполнения работ.</p> <p>10. Погрузка, вывоз отходов (в т.ч. строительного мусора и прочего), а также передачу их в утилизацию, образующихся при производстве работ осуществляется силами Подрядчика и за его счет.</p> <p>11. Подрядчик обязан передать Застройщику полезные остатки (металлолом, ж/б шпалы и др.) и транспортировать (в пределах 1-го километра) до указанного места Застройщиком.</p> <p>12. Подрядчик несет ответственность за транспортировку, утилизацию всех видов отходов, образующиеся в ходе выполнения строительно-монтажных работ на переданной под строительство строительной площадке.</p> <p>13. Подрядчик обязан предоставить в составе исполнительной документации, документы подтверждающие, правильную утилизацию согласно законодательству РФ.</p> <p>14. Застройщик привлекает для взаимодействия с Подрядчиком Технического заказчика, в том числе для оказания услуг по организации строительного контроля.</p> <p>15. Подрядчик готовит и предоставляет Техническому заказчику полный комплект исполнительной документации, включая протоколы лабораторных испытаний, в объеме, предусмотренном действующими нормами и правилами.</p> <p>16. Подрядчик участвует в проверках, проводимых государственными надзорными органами, предоставляет необходимые документы.</p> <p>17. Подрядчик в рамках объема работ, предусмотренного Договором, готовит комплект документов, необходимых для получения ЗОС и необходимом для заключения абонентских договоров с ресурсоснабжающими организациями.</p> <p>18. Подрядчик осуществляет непрерывный геодезический контроль всех выполняемых работ.</p> <p>19. При подготовке коммерческого предложения Подрядчик должен учесть затраты на мобилизацию, строительство и</p>
--	--	--

		<p>содержание ВЗиС, охрану Объекта, прочие подготовительные и организационные работы не указанные в ведомостях объема работ, но необходимые для выполнения.</p>
9.	<p>Требования к вывозу и утилизации строительного мусора</p>	<p>1. Подрядчик обязан обеспечить утилизацию, транспортировку отходов 3-5 класса опасности на полигон, с предоставлением талонов на размещение и утилизацию мусора.</p> <p>- Отходы 3-5 класса опасности, образующиеся в процессе СМР – 21,781 т</p> <p>2. Полигон должен иметь действующую лицензию в соответствии с нормативными документами РФ.</p> <p>3. Подрядчик обязан предоставить договор с организацией, имеющей лицензию на транспортировку и утилизацию 3-5 классов опасности, справки на вывоз мусора, талоны на размещение и утилизацию мусора и лицензию действующего полигона.</p> <p>4. Подрядчик обязан предоставить исполнительную документацию.</p> <p>5. Подрядчик должен включить в сметный расчет затраты на транспортировку и утилизацию отходов 3-5 классов опасности отдельной единичной расценкой (строкой).</p> <p>6. Обеспечивать регулярный вывоз строительного мусора. Не допускать загромождение строительной площадки.</p> <p>7. Подрядчик обязан подтвердить объем утилизируемых отходов путем предоставления актов взвешивания отходов.</p>

10.	Дополнительные требования	<ol style="list-style-type: none">1. Работы проводятся в условиях действующего предприятия ПРС «Тихорецкая» и др. инфраструктуры ЖД;2. На всех этапах производства работ не допускается остановка или создание угрозы остановки работы предприятия ПРС «Тихорецкая»;3. Подрядчик обеспечивает своими силами и за свой счёт получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и лицензий на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и г. Тихорецк, в том числе разрешений и согласований, связанных с использованием иностранной рабочей силы, а также обосновывающих воздействие на окружающую среду (лимитов на размещение отходов).4. Подрядчик вправе привлекать к производству работ сотрудников, не являющихся гражданами Российской Федерации, только при условии надлежащего оформления таких сотрудников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.5. Подрядчик своими силами и за свой счёт обеспечивает охрану лицензированной организацией собственного имущества и имущества Застройщика переданного «в монтаж» на всё время проведения строительно-монтажных, пуско-наладочных работ.6. Подрядчик своими силами и за свой счёт обеспечивает безопасное проведение всех видов работ.7. Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ Застройщику и его представителям к местам проведения работ.8. Все изменения и отступления при производстве СМР от утвержденной проектной документации своевременно согласовывать с Техническим заказчиком.9. В случае необходимости разработать чертежи марки КД (конструкции детализировочные) и марки КМД (конструкции металлические детализировочные) для выполнения специальных видов работ (системы навесных фасадов, мачт, эстакад и пр.) данные чертежи должны быть согласованы с лицом, осуществляющим ведение авторского надзора (автором
-----	---------------------------	--

		проекта), и представлены на рассмотрение Техническому заказчику.
11.	Организационные мероприятия до начала выполнения работ	1. Разработать и согласовать с Техническим заказчиком ППР и ТК на строительство объектов;
12.	Общие требования к Подрядчику	<p>1. Наличие действующей выписки из реестра членов СРО в области строительства, , на сумму договора.</p> <p>2. Уведомления НОСТРОЙ о включении сведений и о присвоении идентификационного номера в Национальном реестре специалистов в области строительства, подтверждающие наличие в штате Претендента не менее 2 работников, являющихся специалистами по организации строительства (Постановление Правительства РФ от 11.05.2017 № 559).</p> <p>3. Соблюдение требований нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих правила проведения работ (в т.ч. указанных в пункте 18.2 настоящего ТЗ.</p> <p>4. Наличие разрешение Ростехнадзора или других видов аккредитации (в зависимости от предмета работы согласно Рабочей документации)</p> <p>5. Предоставление копий лицензий (в зависимости от предмета работы согласно Рабочей документации).</p>

13.	Гарантии	<p>Гарантийный срок составляет - 24 месяца с даты подписания «Акта приёмки законченного строительством Объекта».</p> <p>В случае если Техническим заказчиком, Застройщиком, государственными и муниципальными органами в течение срока предоставления гарантий качества работ будут выявлены недостатки и дефекты, допущенные Подрядчиком в процессе производства работ, либо являющиеся следствием ненадлежащего качества работ (в том числе в результате использования материалов ненадлежащего качества, отступления от технологии производства работ и пр.), Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные нарушения.</p>
14.	Требования к оборудованию и материалам	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устанавливаемое оборудование, конструкции, изделия и материалы должны отвечать требованиям стандартов и техническим условиям, иметь сертификаты (паспорта) соответствия безопасности или иные аналогичные документы, в случае если это установлено законодательством, быть новыми (не бывшими в эксплуатации (в использовании) за исключением передаваемого Застройщиком). 2. Подрядчик гарантирует, что качество материалов и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для выполнения работ, будут соответствовать спецификациям, указанным в рабочей документации, государственным стандартам и техническим условиям Российской Федерации, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество, включая радиационную безопасность, в случае если это установлено законодательством. 3. Материально-техническое обеспечение (МТО) работ всеми материалами и оборудованием, необходимыми для производства работ, является исключительно ответственностью Подрядчика. Заменять материалы и применять материалы-аналоги поставки Подрядчика разрешается только с письменного согласия Технического заказчика и Застройщика, если замена не влияет на качество выполнения работ, в пределах цены Договора. В процессе выполнения работ согласовывать с Техническим заказчиком качество применяемых материалов поставки Подрядчика на предмет их соответствия требуемому качеству работ с оформлением акта входного контроля.
15.	Требования к исполнительной документации	<p>Подрядчик ежемесячно оформляет комплект документов (оригиналы), включающий в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект первичной учетной документации: <ul style="list-style-type: none"> – акт о приемке выполненных работ (форма №КС-2) в 3 экз.

		<p>на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> – справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) в 3 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде; – накладные на материалы в 3 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (при закупке оборудования); – справки на вывоз мусора, талоны на размещение и утилизацию мусора и лицензия действующего полигона в 4 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (при вывозе мусора)) (в соответствии с приказом МПР РФ от 08.12.2020 №1028 «Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами»); – акты на возврат материалов в 3 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (при демонтаже); – счет на оплату в 1 экз. на бумажном носителе; – счет-фактура в 1 экз. на бумажном носителе; – счет-фактуры на материалы (изделия) и оборудование в 1 экз. на бумажном носителе; – журнал учета выполненных работ (форма № КС-6а). <p>2. Комплект исполнительной документации на выполненные объемы Работ с отметкой представителя Технического заказчика, осуществляющего строительный контроль в 3 экз. на бумажном носителе и в 1 экз. в электронном виде в редактируемом формате в следующем составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – журнал входного контроля, общий журнал работ, а также специальные журналы; – акты приемки ответственных конструкций, акты освидетельствования скрытых работ, в соответствии с формой, утвержденной Ростехнадзором, а также другие акты по технологии работ; – исполнительные схемы выполненных работ, заверенные Субподрядчиком, отражающие объемы выполненных работ; – копии паспортов качества применяемых материалов (изделий), оборудования, сертификатов на применяемые материалы, заверенные Субподрядчиком; – журнала авторского надзора (если имеются ссылки на них); – копии актов и протоколов лабораторных испытаний по определению характеристик использованных материалов. – прочие материалы, требуемые действующими нормами и правилами. – Требования к фотофиксации (фотоотчету): – фотоснимки должны быть цветными, четкими, выполненными с надлежащим качеством; – фотоотчет должен содержать подробную 3-х стадийную
--	--	---

		фотофиксацию с одной точки (до проведения Работ, в процессе и после их проведения).
16.	Требования к сметной документации	<p>1. Сметные расчеты составляются базисно-индексным методом с использованием БД «Территориальные единичные расценки 2001 (ТЕР-2001) по субъектам РФ в редакции 2014 года в формате программы для ЭВМ «ГРАНД-Смета»». Раздел «Краснодарский край» с применением индексов изменения сметной стоимости.</p> <p>2. Сметные расчеты предоставляются в форматах excel (.xlsx) и обязательно в формате ГРАНД СМЕТА (.gsfx).</p>
17.	Описание соответствия необходимым нормативным документам (кодексам, ФЗ, постановлениям, ГОСТ и т.д.), требованиям проектной документации, инструкциями завода-изготовителя (при наличии)	<p>Подрядчик в своей работе должен руководствоваться:</p> <p>1. Выполнение работ согласно действующей нормативно-технической документации РФ, а также согласно требований Застройщика.</p> <p>2. При проведении монтажных работ Подрядчик обязуется разработать проект производства работ (ППР) в соответствии с действующей редакцией «СП 48.13330.2019 Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004» и согласовать его с Техническим заказчиком.</p> <p>ППР должен включать, но не ограничиваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексный сетевой график или календарный план производства работ по объекту; - строительный генеральный план; - технологическими картами (схемами) на выполнение отдельных видов работ с включением схем операционного контроля качества - решениями по технике безопасности в полном объеме в соответствии с действующими требованиями РФ; - решениями по прокладке временных сетей водо-, тепло-и энергоснабжения и освещения (в том числе аварийного) строительной площадки и рабочие чертежи подводки сетей от источников питания; - пояснительной запиской; - ППР согласовывается с Техническим заказчиком и Застройщиком;
18.	Иные документы и материалы, которые необходимо учесть в качестве исходных данных	- Проектная документация, разработанная Обществом с ограниченной ответственностью «ГрандЭкспертИнженеринг» (положительное заключение экспертизы проектной документации № 23-2-1-2-005643-2023 от 09.02.2023 г., выданное ООО «Кубанский экспертный союз», ИНН 2311223444).

19.	Иные существенные условия	<p>Порядок оплаты:</p> <p>Аванс:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Застройщик осуществляет перечисление Авансового платежа Подрядчику в размере составляет 15 % (пятнадцать процентов) от цены Договора.,2. Оплата аванса осуществляется после предоставления безотзывной банковской гарантии, выпущенную банком РФ, согласованным с Застройщиком, в обеспечение обязательства Подрядчика по возврату авансового платежа в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Договора. <p>Дальнейшая оплата:</p> <ol style="list-style-type: none">3. Оплата производится Подрядчику в течении 20 календарных дней при предоставлении не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца на согласование Техническому заказчику и Застройщику комплекта документов (КС-2, КС-3, журнал КС-6А, а также все документы, подтверждающие фактическое исполнение Работ. Структура объёмов работ по форме № КС-2 должна соответствовать смете.4. Застройщик удерживает из платежа по каждому принятому им Акту приемки выполненных работ за предыдущий месяц суммы Гарантийного удержания 5%, Дополнительного удержания 10%, а также оплачивает Акт с учётом зачёта Авансового платежа в размере 15% (пятнадцать процентов) от суммы названного Акта5. Окончательный расчет за выполненные Работы по Договору, в том числе выплата суммы Дополнительного удержания производится Застройщиком в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта приемочной комиссией (форма № КС-14).6. Сумма Гарантийного удержания, за исключением вычетов из нее, возможных в случае устранения выявленных недостатков, расходов на оплату услуг привлекаемых специалистов/экспертов и другие расходы, произведенные Застройщиком на устранение выявленных недостатков качества выполненных Работ, выплачивается Подрядчику по истечении 24 (двадцати четырёх) месяцев с даты подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта приемочной комиссией (форма № КС-14). <p>Особенности привлечения Субподрядчиков</p> <ol style="list-style-type: none">7. Информирование Застройщика не менее чем за 10 (десять) дней о намерении привлечь Субподрядчиков к выполнению работ, сумма договора с которыми составляет не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС -20%. Застройщик имеет
-----	---------------------------	---

		право дать мотивированный отказ по конкретному Субподрядчику в письменном виде в течение 5 (пяти) дней после получения соответствующей информации от Подрядчика.
20.	Приложения к техническому заданию	Приложение №1 - Ведомость проектной документации стадии «Рабочая документация» (Рабочая документация предоставляется участнику закупочной процедуры по запросу); Приложение №2 – Ведомости объемов работ (ВОР);

Руководитель проекта АО «НефтеТрансСервис»



Р.Р. Шарафеев

Приложение №1 к Техническому заданию

Ведомость проектной документации стадии «Р» - Рабочая документация

№ тома, книги	Наименование раздела	Шифр, обозначение	Примечание
Этап 5			
1.	Генеральный план	23/22-ГП5	
2.	Пути железнодорожные	23/22-ПЖ5	
3.	Электроснабжение	23/22-ЭС5	
4.	Наружные сети канализации	23/22-НК5	
5.	Конструкции железобетонные. Колодцы	23/22-0-КЖ5	
6.	Архитектурные решения. Ангар для стоянки локомотива	23/22-1-АР5	
7.	Конструкции железобетонные. Ангар для стоянки локомотива	23/22-1-КЖ5	
8.	Конструкции металлические. Ангар для стоянки локомотива	23/22-1-КМ5	
9.	Технология производства	23/22-1-ТХ5	
10.	Отопление, вентиляция и кондиционирование	23/22-1-ОВ5	
11.	Пожарная сигнализация	23/22-1-ПС5	
12.	Сети связи	23/22-1-СС5	
13.	Конструкции железобетонные. Накопительная емкость дождевых сточных вод №3, V=33.3 м3.	23/22-5-КЖ5	

Рабочая документация предоставляется участнику закупочной процедуры по запросу.